

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ГОРОДА КАЗАНИ

ГИМНАЗИЯ №21



КАЗАН ШӘҺӘРЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

21 НЧЕ ГИМНАЗИЯ

ПРИВОЛЖСКИЙ РАЙОН  
Р.Зорге ул., 71 г., Казань, Республика Татарстан,  
420110

ИДЕЛ БУЕ РАЙОНЫ  
Р.Зорге ур., 71, Казан ш., Татарстан  
Республикасы, 420110

тел/факс: (843) 268-84-87, mail: [gim21@bk.ru](mailto:gim21@bk.ru), [G21.kzn@edu.tatar.ru](mailto:G21.kzn@edu.tatar.ru)

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от 31.08.2024

№ 329

### Об организации питания учащихся гимназии в 2024-2025 учебном году

На основании приказа РОО № 216 от 23.08.2024 года «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2024/2025 учебном году», в целях обеспечения полноценным питанием учащихся гимназии, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части организации здорового питания, а также осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся,

Приказываю:

1. Организовать горячее питание учащихся гимназии в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями организации общественного питания населения 2.3.6.0233/21 и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.01.79-20, а также в соответствии с Постановлением:
  - 1.1. обеспечить своевременное прохождение медицинского осмотра работников пищеблока;
  - 1.2. принять к исполнению двухнедельное меню для обучающихся, утвержденное руководителем АО «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани», согласованное директором гимназии;
  - 1.3. обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд, сроков и условий хранения пищевых продуктов, ежедневно снимать суточную пробу готовых продуктов;
  - 1.4. осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы бракеражной комиссии в с регистрацией результатов бракеража в специальном журнале;
  - 1.5. ежедневно размещать меню горячего питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийность, а также размещать меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы в разделе food на сайте гимназии в ГИСЧ «Электронное образование Республики Татарстан», а также размещать файл для «Рейтинга общественной оценки» (rindex.xlsx), типовое меню, календарь питания согласно формам и инструкциям, выложенных на сайте автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования;
  - 1.6. назначить ответственной за размещение меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в виде электронной таблицы в разделе «food» на сайте гимназии в ГИС «Электронное образование Республики Татарстан» Артамонову Н.В;
  - 1.7. организовать питьевой режим обучающихся;

- 1.8. разработать и утвердить график питания учащихся с учетом необходимого количества перемен;
- 1.9. организовать работу «Родительского контроля» в пищеблоке гимназии согласно методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденной Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020;
- 1.10. размещать на сайте гимназии информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и санитарного законодательства;
- 1.11. обеспечить организацию бесплатного горячего питания и бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся 1-11-х классов гимназии в соответствии с Положением о порядке организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
- 1.12. вести учет фактического количества питающихся бесплатно;
- 1.13. организовать контроль за выдачей продовольственного набора учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, обучающихся на дому;
- 1.14. обеспечить представление информации о предоставлении гарантий, прав и льгот учащимся, указанных в п.4.1 постановления (с учетом изменений) посредством использования Государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в цифровой сфере» (далее ЕЦП) два раза в год (не позднее 1 января и 1 сентября) путем направления списков учащихся в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru в соответствии с форматами, установленными оператором ЕЦП (Приложение №2) по категориям:
  - 1- 4 классы;
  - 5-11 классы;
  - 1-11 классы - дети участников специальной военной операции (далее – СВО);
- 1.15. обеспечить представление сводной заявки (Приложения №3-6) в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на выдачу продовольственных наборов ежемесячно не позднее 20-го числа следующего месяца путем направления списков учащихся на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru в соответствии с формой по следующим категориям:
  - 1-11 классы - обучающиеся на дому, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке;
  - 1-11 классы - учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому;
  - 1-11 классы – дети участников СВО;
  - 5-11 классы - обучающиеся на дому, за исключением вышеуказанных категорий;
- 1.16. обеспечить представление сводного реестра льготной категории учащихся и детей с ОВЗ (Приложения №7-10) в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам до 20-го числа месяца, предыдущего отчетному на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru;
- 1.17. обеспечить представление документов в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам для замены бесплатного двухразового питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, денежной компенсаций до 20-го числа следующего месяца;
- 1.18. представить информацию о количестве льготников (Приложение №11) до 30 сентября 2024 года в отдел Управления образования ИК МО г.Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам путем направления формы на электронный адрес Yuliya.Bogatkina@tatar.ru.

- 1.19. Организовать питание учащихся в группе продленного дня.
2. Утвердить состав бракеражной комиссии (Приложение №1).
3. Утвердить состав комиссии по обеспечению контроля за питанием учащихся из малообеспеченных семей (Приложение №2).
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора гимназии №21



Н.Б.Мингазова

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись
Артамонова Н.В.	<i>[Handwritten signature]</i>
Демидова А.Г.	<i>[Handwritten signature]</i>
Исмагимлова Э.А.	<i>[Handwritten signature]</i>
Шумкова З.З.	<i>[Handwritten signature]</i>
Гараньшина А.А.	<i>[Handwritten signature]</i>

**Состав бракеражной комиссии**

Гараньшина А.В. - зав. производством  
Артамонова Н.В.- ответственная за питание  
Демидова А.Г.- школьная медицинская сестра  
Исмагилова Э.А- зам. директора по УР  
Шумкова З.З.- руководитель ШМО начальных классов

**Состав комиссии по обеспечению контроля за питанием учащихся из малообеспеченных семей**

Председатель: Мингазова Н.Б. – и.о.директора гимназии №21  
Зам. председателя: Исмагилова Э.А.

Члены комиссии:

- Артамонова Н.В, заместитель директора по ВР, ответственная за питание
- Демидова А.Г. – школьная медсестра
- Шумкова З.З.– руководитель ШМО начальных классов